

ПРОТОКОЛ
заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и
распространения новой коронавирусной инфекции на территории
муниципального образования «Радищевский район»

10.04.2020 года

р.п. Радищево

№ 9

Председатель: Глава администрации муниципального образования «Радищевский район» Белотелов А.В.

Секретарь: помощник Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» по вопросам охраны здоровья граждан Е.В.Филянина

Присутствовали :

Члены оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район»

Н.К.Володин, А.В.Нестеров, С.И.Калденков,
 И.В.Колпиков, Л.И.Пашина Т.Н.Курамшина,
 С.К.Кучерова, А.А.Кутлахметов, С.Б.Кустова,
 В.П.Проданов, Р.Г.Севастьянова, Т.В.Козлова,
 В.П.Проданов, Н.В.Филиппов,
 Л.Н.Мельникова, Н.И.Матвеева, С.В.Кичигин

Приглашенные: А.В.Демин, С.А.Поваров, З.В.Лёвина

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О текущей ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции на территории МО «Радищевский район» и заболеваемости острыми респираторными вирусными заболеваниями.
2. О начале дистанционного обучения школьников (проблемы, результаты, предложения по совершенствованию). О необходимости открытия дежурной группы при дошкольном образовательном учреждении.
3. Об исполнении поручений с заседаний оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» (протокол №8)

СЛУШАЛИ

С.Б.Кустову - главного врача ГУЗ «Радищевская РБ»,

Л.И. Пашину – заместителя Главы Администрации - начальника отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район»

РЕШИЛИ:

1. Мельниковой Л.Н. – начальнику отдела финансов Администрации муниципального образования «Радищевский район» сформировать резервный фонд муниципального образования с целью своевременного финансового обеспечения мероприятий, направленных на предотвращение ухудшения экономической ситуации, профилактику и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции.

Срок исполнения: 13.04.2020

2. Директору ОАО «Аптека №33» Т.Н.Курамшиной держать на контроле поставку лекарственных препаратов, в частности, для льготной категории населения

Срок исполнения: постоянно

3. Заместителю Главы Администрации - начальнику отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Л.И.Пашиной отработать вопрос по открытию дежурной группы для детей при детском дошкольном образовательном учреждении

Срок исполнения: 13.04.2020

4. Начальнику управления экономического развития Администрации муниципального образования «Радищевский район» Севастьяновой Р.Г., начальнику отдела экономического мониторинга, прогнозирования, планирования и развития предпринимательства Администрации муниципального образования «Радищевский район» А.В.Нестерову, директору АНО «Центр развития предпринимательства Радищевского района» Ю.А.Сальниковой взять под личный контроль:

- работу по регистрации организаций и предприятий различных форм собственности на портале «Работа в России», довести до сведения всех заинтересованных лиц,

- обеспеченность работников всех предприятий средствами индивидуальной защиты,

- осуществление деятельности только тех предприятий, которые определены Постановлением Правительства Ульяновской области от 03.04.2020 151-П «Об утверждении перечня организаций, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»

Срок исполнения: постоянно

5. Начальнику отдела экономического мониторинга, прогнозирования, планирования и развития предпринимательства Администрации муниципального образования «Радищевский район» А.В.Нестерову, начальнику отдела по развитию сельских территорий Администрации

муниципального образования «Радищевский район» Т.В.Козловой ежедневно осуществлять мониторинг наличия и цен в объектах торговли продуктов и товаров первой необходимости. В случаях необоснованного повышения цен незамедлительно информировать Председателя оперативного Штаба - Главу администрации муниципального образования «Радищевский район» А.В.Белотелова.

Срок исполнения: ежедневно

6. Начальнику отдела по развитию сельских территорий Администрации муниципального образования «Радищевский район» Т.В.Козловой рекомендовать руководителям КФХ и иным сельхозпроизводителям ввод в оборот крупяных культур.

Срок исполнения: 15.04.2020

7. Начальнику пункта полиции (дислокация р.п.Радищево) межмуниципального отдела МВД России «Новоспасский» Н.К.Володину усилить контроль за гражданами, получившими предписание о самоизоляции.

Срок исполнения: ежедневно

8. Главному врачу ГУЗ «Радищевская РБ» С.Б. Кустовой информировать председателя, секретаря оперативного штаба и начальника пункта полиции (дислокация р.п.Радищево) межмуниципального отдела МВД России «Новоспасский» Н.К.Володина о новых случаях выдачи гражданам предписания о самоизоляции.

Срок исполнения: при каждом случае выявления

9. Главному ветеринарному врачу Радищевской ветстанции ОГБУ «Новоспасский центр ветеринарии и безопасности продовольствия» С.И.Калденкову обеспечить готовность к осуществлению по заявке оперативного штаба обработки мест общественного пользования с использованием дезинфекционной установки (ДУК).

Срок исполнения: 11.04.2020

Председатель Оперативного штаба

Секретарь штаба

А.В.Белотелов

Е.В.Филянина